

## **ESTRUTURA DO ARQUIVO ADMINISTRATIVO**

Empresa: GHF, construções, Lda.

Pasta 1/2018/A

Gerência / Administração

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	26_Sócios – documentos pessoais completos	Alfabético – A a Z	Pedir consentimento	x	-
2	52_Ações Próprias	Numérica - %	Não se aplica	x	
3	51_Capital	Cronológica	Não se aplica	x	x
4	Documentos de constituição da firma	Cronológica Inversa	Não se aplica	x	

Pasta 1/2018/B

Investimentos

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	41_Investimentos Financeiros / partes de capital de outras empresas	Cronológico inverso	Não se aplica	x	x
2	42_Propriedades / caderneta predial	Nº Registo de Propriedade	Não se aplica	x	x
3	43_Fixos tangíveis / fatura de compra / registos de propriedade	Cronológico inverso	Não se aplica	x	x
4	44_Fixos intangíveis / faturas de compra	Cronológico inverso	Não se aplica	x	
5	Amortização de investimentos	Cronológico inverso	Não se aplica	x	x

Pasta 1/2018/C

Banco e Financiamentos Obtidos – Caixa Geral de Depósitos

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	25_Créditos/Financiamentos	Cronológica inversa	Não se aplica	x	x
2	Extratos Bancários	Cronológica inversa	Não se aplica		x
3	Relatórios de multibanco	Cronológica inversa	Não se aplica		x
4	Cheques	Cronológica inversa	Não se aplica	x	
5	12_Talão de Depósitos	Cronológica inversa	Não se aplica	X	
6	79_Juros Obtidos	Cronológica inversa	Não se aplica	X	x
7	69_Juros Suportados	Cronológica inversa	Não se aplica	x	X

## Pasta 1/2018/D

### Banco e Financiamentos Obtidos – Santander Totta

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	25_Créditos/Financiamentos	Cronológica inversa	Não se aplica	x	
2	Extratos Bancários	Cronológica inversa	Não se aplica		x
3	Relatórios de multibanco	Cronológica inversa	Não se aplica		x
4	Cheques	Cronológica inversa	Não se aplica	x	
5	12_Talão de Depósitos	Cronológica inversa	Não se aplica	X	
6	79_Juros Obtidos	Cronológica inversa	Não se aplica	X	x
7	69_Juros Suportados	Cronológica inversa	Não se aplica	x	X

## Pasta 1/2018/E

### Relatórios de Gestão

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	Relatórios de Gestão	Cronológica anual	Não se aplica		X
2	89_Dividendos	Cronológica anual	Não se aplica		x

## Pasta 2/2018/A

### Departamento Financeiro / Tesouraria

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	11_Caixa A - Recebimentos	Cronológica inversa	Não se aplica		X
2	11_Caixa A - Pagamentos	Cronológica inversa	Não se aplica		X
3	11_Caixa B - Recebimentos	Cronológica inversa	Não se aplica		X
4	11_Caixa B - Pagamentos	Cronológica inversa	Não se aplica		X
5	Fundo maneiio	Cronológica inversa	Não se aplica	x	x

## Pasta 2/2018/B

### Departamento Financeiro / Fiscalidade

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	IRC	Numérica	Não se aplica	x	X
2	IVA	Numérica	Não se aplica	X	x
3	Segurança Social	Numérica	Não se aplica	x	x
4	Outros impostos	Numérica	Não se aplica	x	x
5	Retenção na Fonte	Cronológica inversa	Não se aplica	x	x

### Pasta 2/2018/C

#### Departamento Financeiro / Administrativo Gastos

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	61_Custos de mercadorias vendidas e das matérias consumidas	Cronológico inverso	Não se aplica	x	x
2	62_Fornecimento e serviços externos	Alfabético / cronológico inverso	Não se aplica	x	x

### Pasta 2/2018/D

#### Departamento Financeiro / Administrativo Rendimentos

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	Relatório de Vendas	Cronológica inversa	Não se aplica		x
2	Relatórios prestação de serviços	Cronológica inversa	Não se aplica		x

### Pasta 3/2018/A

#### Departamento Comercial / Medidores Orçamentistas

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	Orçamentos	Numérica inversa	Não se aplica		x

### Pasta 3/2018/B

#### Departamento Comercial / Fornecedores

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	22_Fornecedores – Nome da empresa, contribuinte da empresa, localidade da empresa, nome do responsável da empresa.	Alfabético – A a Z	Pedir consentimento para pessoas ou empresários em nome individual, das empresas estamos dispensados do consentimento.	x	-
2	Contas Correntes/ Fornecedores	Cronológica inversa	Não se aplica		x

### Pasta 3/2018/C

#### Departamento Comercial / Gestão de Compras

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	31_Compras	Cronológica inversa	Não se aplica	x	x

### Pasta 3/2018/D

#### Departamento Comercial / Clientes

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	21_Clientes – Nome, contribuinte, localidade, telefone e e-mail	Alfabético – A a Z	Pedir consentimento para pessoas ou empresários em nome individual, das empresas estamos dispensados do consentimento.	x	-
2	Contas Correntes/clientes	Cronológica inversa	Não se aplica		x

### Pasta 3/2018/E

#### Departamento Comercial / Gestão de Vendas

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	71_Vendas	Cronológica inversa	Não se aplica	x	x
2	72_Prestações de Serviços	Cronológica inversa	Não se aplica	x	x

### Pasta 4/2018/A

#### Departamento HST

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	Manual de qualidade	Numérica por versão	Não se aplica	x	x
2	Relatórios de HST	Cronológica inversa	Não se aplica		x
3	Relatórios de Qualidade	Cronológica inversa	Não se aplica		x

### Pasta 5/2018/A

#### Departamento Técnico / Produção

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	36_Obras em curso	Numérica inversa	Não se aplica	x	
2	34_Obras Finalizadas	Numérica inversa	Não se aplica	x	
3	Licenciamento de obras	Numérica inversa	Não se aplica	x	

## Pasta 5/2018/B

### Departamento Técnico / Armazém

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	32_Mercadorias	Alfabético por família; Numérico	Não se aplica		X
2	33_Matérias-primas, Subsidiárias e do consumo	Alfabético por família; Numérico	Não se aplica		X
3	35_Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos	Alfabético por família; Numérico	Não se aplica		X

Nota: esta informação está disponível no software de gestão e faturação da empresa

## Pasta 6/2018/A

### Departamento Recursos Humanos

Nº do Separador	Nome do Separador	Método de arquivo	RGPD	Arquivo Papel	Arquivo Digital
1	23_Processos do colaborador – dados pessoais completos, contrato de trabalho, seguros, fichas de aptidão	Alfabético – A a Z	Pedir consentimento	x	-
2	63_Gastos Pessoal	Cronológica inversa	Não se aplica	x	x
3	Repartição de Pessoal por Obra	Numérica - Obras	Não se aplica		x